

§1. BARNEHAGENS FORMÅL

” Barnehagen skal i samarbeid med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillitt og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.” (Barnehageloven §1)

§2. Barnehagens innhold

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Departementet gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens samarbeidsutvalg fastsetter årsplanen.

Årsplanen har flere viktige funksjoner:

- Arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning.
- Utgangspunkt for foreldenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen.
- Grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen.
- Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidspartnere og andre interesserte.

§3. EIERFORHOLD

Hampehaugen Barnehage eies og drives av Hampehaugen Barnehage AS.

§4. Barn og foreldres medvirkning

For å sikre samarbeid med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Barnets synspunkter skal tilrettelegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

Foreldrerådet

Består av foreldre/foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteresser til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldre/foresatte vil også kunne ha ansvar for å organisere dugnader for vedlikehold av barnehagens utstyr og utearealer. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis en stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

Foreldrerådet velger 4-fire representanter + 4-fire vara til samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget

Skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnede organ for alle parter som på ulike måter har et ansvar for barnehagens innhold og drift.

Barnehagens samarbeidsutvalg består av 8 personer:

Vedtekter for Hampehaugen Barnehage AS.



4 representanter fra de ansatte og 4 valgte foreldre representanter.

Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter samlet enn hver av de andre gruppene.

Samarbeidsutvalget skal bli forlagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene.

Samarbeidsutvalget skal påpeke ovenfor eier og kan melde fra til kommunen eller fylkesmann som tilsynsmyndighet dersom barnehagen ikke drives innenfor de rammene som settes av gjeldene lover, forskrifter og barnehagens vedtekter.

§ 5 Personale og bemanning

Barnehagen har en daglig leder som har det administrative ansvaret. Barnehagen har en styrer som har den pedagogiske ledelsen av virksomheten.

Styreren skal ha utdanning som barnehagelærer eller annen høyskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

Bemanningen i barnehagen tilpasses etter antall barn og må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredstillende pedagogisk virksomhet i tråd med lov og forskrift.

§ 6 Taushetsplikt og opplysningsplikt.

Ansatte i barnehagen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningsloven §§ 13 - 13F.

Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og barneverntjenesten slik det er beskrevet i barnehagelovens § 21 og 22.

§ 7 Politiattest

Den som skal arbeide i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn. Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i barnehager.

§ 8 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Barna har 339,4 m² lekeareal innendørs. Barnehagen følger veiledende norm for leke- og oppholdsareal som er: 4 m² leke og oppholdsareal pr barn 0/3 år og 5,3 m² leke og oppholdsareal u/3 år. Ute er om lag 2 mål variert terreng gjerdet inne.

§9 HELSETILSYN

Barnehagen står under tilsyn av helsemyndighetene. Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse.

§10 INTERNKONTROLLSYSTEM

Barnehagen har rutiner for internkontroll, jfr. Internkontrollforskriften og følger "Forskrift om miljøretta helsevern i barnehage og skoler" Barnehagen har også rutiner i forhold til "Forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr".

§ 11 Samordnet opptak

Det foretas samordna opptak gjennom Birkenes kommune. Søknad om plass skjer via elektronisk skjema på Birkenes kommunes hjemmeside.

Søknadsfrist for hovedopptaket er 1. mars. Hovedopptaket gjennomføres på våren, men opptak kan også skje gjennom barnehageåret. Ledige plasser tildeles av barnehagen i samarbeid med kommunen.

Vedtekter for Hampehaugen Barnehage AS.



En eventuell klage på opptak eller tildeling fremstilles skriftlig for kommunen.
Ved avslag sendes klagen til kommunenes klageinstans.

§ 12 Opptak av barn

Rekrutteringen av barn skal fortrinnsvis skje fra nærmiljøet, men det kan også tas inn barn fra andre deler av kommunen og fra nærliggende kommuner. Barn som allerede går i barnehagen får beholde plassen til de starter på skolen.

§ 13 Opptakskriterier

For å sikre barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i et best mulig pedagogisk tilrettelagt barnehagetilbud, vil det ved opptak tas hensyn til gruppesammensetning, alder, kjønn, bemanning og lokaler.

1. Etter barnehageloven § 13 gis det rett til prioritet ved opptak for barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak om etter barnevernloven §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.

Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelse som utviklingshemming, språk- og talevansker, adferds vansker og psykiske lidelser. Ikke enhver funksjonsnedsettelse gir rett til fortrinn ved opptak.

2. Blant søkere med rett til plass etter barnehageloven §12a prioriteres søkere etter følgende kriterier:
 - Familier med alvorlig sykdom.
Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken.
Dokumentasjonskrav: Erklæring fra lege eller spesialist.
 - Søsken
Gjelder søknad for søsken til barn som allerede går i Hampehaugen barnehage.
 - Barn av unge enslige foreldre skal prioriteres med barnehageplass i nærområdet.
Dette gjelder foreldre som er 25 år eller yngre i opptaksåret.
 - Barn av ansatte i barnehagen.

§ 14 a Oppsigelse

Barnets foresatte kan si opp barnehageplassen med to måneders oppsigelse. Oppsigelse skal skje på elektronisk endringsskjema på kommunens hjemmeside. Ved oppsigelse etter 1. april må det betales for plassen for resten av barnehageåret.

Ved oppsigelse mellom hovedopptak og før oppstart av barnehageåret må det betales for august måned. Ved oppsigelse fra og med 1. mai må det betales for plassen ut august. Ved oppsigelse fra og med 1. juni må det betales for plassen ut september. Bestemmelsen gjelder også for plasser tildelt i hovedopptaket og frem til starten i barnehageåret, etter at foresatte har bekreftet å ha tatt imot tilbud om plass.

§ 14 b Mislighold

Barnehageeier kan si opp avtaleforholdet med en måneds varsel dersom:

- Eier erfarer at plassen er tildelt ut fra uriktige opplysninger gitt av foresatte i søknaden.
- Manglende foreldrebetaling for plassen
- Ved gjentatte tilfeller av for sen henting



§ 15 **Betaling for opphold.**

Det betales for 11 mnd. i året. Det betales ikke for juli. Det betales for opphold etter betalingssatser bestemt av eier. Betalingen skjer den 20 hver måned. Satsene kan bli endret i løpet av barnehageåret. I tillegg betales det kostpenger pr. mnd.

Det er mulig å søke om redusert foreldrebetaling grunnet lav inntekt. Det er husstandens skattepliktige inntekt som legges til grunn. Søknadskjema og veiledning finnes på Birkenes kommunes hjemmeside.

§ 16 **ÅPNINGSTIDER**

Barnehagen er åpen mandag til fredag fra kl. 7.00 – 16.30, 11 måneder i året. Onsdag før skjærtorsdag, julaften, romjula og nyttårsaften er barnehagen stengt. I tillegg har barnehagen 5 planleggingsdager hvert barnehageår, da holder barnehagen stengt.

Barnehagen kan holde stengt inntil 4 uker om sommeren. Alle barn skal ha 4 ukers ferie, hvorav 3 uker skal være sammenhengende.

§ 17 **Ved for sen henting**

Barnehagen er åpen til kl. 16.30. Det betyr at døren skal kunne låses da. Henting etter den tid, eller så seint at stengning ikke kan skje til rett tid, er å betrakte som for sent. Dersom barnet blir hentet etter dette blir det krevd ekstra foreldrebetaling. For hver påbegynte ½ time innkreves en avgift på Kr. 400,-. Dersom det er søsken som hentes for sent, økes avgiften til kr. 500,-.

§ 18 **IVERKSETTING OG ENDRING AV VEDTEKTER**

Endringer av vedtektene foretas etter uttalelse fra samarbeidsutvalget (SU) og gjøres gjeldende fra den dato dette er tatt opp i SU. Endring av vedtektene sendes kommunen til orientering.